

Российская Федерация
Тульская область
Город Ефремов
муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Красинский детский сад»

301881, Тульская область, Ефремовский район, поселок Красина Тел. 8(48741) 9-61-11, ОГРН 1027102873797, ИНН/КПП 7113009430/711301001 Email: kds.efremov@tularegion.org

Принято
На Педагогическом Совете
Протокол №1 от .15.01.23г.

Согласовано
на заседании Родительского
Комитета Протокол №4
От 16.01.2023г.

Утверждено:
Заведующим МКДОУ
«Красинский детский сад»
_____ Руденко М.Е.

Приказ № 1 от 16.01.2023г.

Положение
о рабочей группе по разработке системы мониторинга достижений
детьми планируемых результатов освоения образовательной Программы
в МКДОУ «Красинский детский сад »

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения образовательной программы ДООУ (далее — Рабочая группа) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Красинский детский сад»

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав рабочей группы ВХОДЯТ: руководитель группы, члены рабочей группы.

1.5. Деятельность рабочей группы направлена на разработку системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания.

1.6. Срок действия данного Положения — неограничен, до принятия нового. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения,

1.8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем.

1. Задачи рабочей группы

1.1. Разработка содержания системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания.

1.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию системы мониторинга Учреждения.

1.3. Обеспечение полноценного всестороннего развития детей дошкольного возраста,

1.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

2. Обязанности и функции Службы мониторинга

2. 1.Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования,

2.2. Определение целей и задач образовательных областей ДОУ

2.3. Разработка системы мониторинга интегративных качеств, критериев и контрольно-измерительных материалов усвоения образовательных областей образовательной программы ДОУ,

3. Права Рабочей группы

Члены рабочей группы имеют право:

3.1.Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем, вносить в него необходимые дополнения и коррективы, 4.2.Запрашивать от работников МКДОУ «Красинский детский сад» необходимую информацию для осуществления анализа образовательного процесса.

3.2. Выступать на заседаниях с анализом проблем и выявленных недостатков.

3.3. Давать рекомендации по применению системы оценок при качественной и количественной характеристике состояния образовательного процесса,

3.4. Разрабатывать документацию в удобной форме.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочие заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному заведующим Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

4.3. Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на Педагогическом совете.

5. Делопроизводство

5.1. Рабочие заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются руководителем рабочей группы.