



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ**  
(городской округ)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.11.2016 г.

г. Ефремов

№ 1653

**Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков размещения заказов товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Ефремов**

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», Устава муниципального образования город Ефремов администрация муниципального образования город Ефремов **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить обязанность планирования закупок товаров, работ, услуг при осуществлении закупок для нужд муниципального образования город Ефремов посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков размещения заказов товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Ефремов в региональной информационной системе Тульской области в сфере закупок.

2. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков размещения заказов товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования город Ефремов (приложение).

3. Отделу по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Неликаева М.Г.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

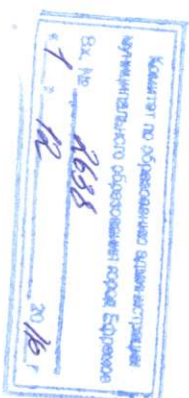
4. Отделу по обеспечению контрактной системы закупок (контрактная служба) администрации муниципального образования город Ефремов (Дороганова И.П.) разместить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования город Ефремов в течение трех дней со дня его обнародования в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава администрации  
муниципального образования  
город Ефремов



С.Г. Балтабаев





Приложение  
к Постановлению  
администрации муниципального  
образования город Ефремов  
от «24» /1/ 2016г  
№ 1653

## ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования город Ефремов (далее - Порядок, планы-графики) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).
2. План-график является основанием для осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования город Ефремов. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.
3. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков осуществляется с использованием региональной информационной системы Тульской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее - РИС ТО).
4. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:
  - а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования город Ефремов, - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
  - б) муниципальными бюджетными учреждениями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;
  - в) муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию город Ефремов. В случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируются осуществлять за счет указанных субсидий;

- г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием город Ефремов, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию город Ефремов, осуществляющими закупки в рамках переданных им муниципальных органов, полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения до соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
3. Планы-графики закупок формируются ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в следующем порядке:
    - а) заказчики, указанные в подпункте "а" пункта 2 настоящих Правил, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования город Ефремов;  
формируют планы-графики закупок после внесения проекта бюджета муниципального образования город Ефремов на рассмотрение в собрание депутатов муниципального образования город Ефремов;
    - б) заказчики, указанные в подпункте "б" пункта 2 настоящих Правил, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учреждений; формируют планы-графики закупок после внесения проекта бюджета муниципального образования город Ефремов на рассмотрение в собрание депутатов муниципального образования город Ефремов;
    - в) заказчики, указанные в подпункте "в" пункта 2 настоящих Правил; формируют планы-графики закупок после внесения проекта бюджета муниципального образования город Ефремов на рассмотрение в собрание депутатов муниципального образования город:
    - уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий утверждаются в срок, установленный пунктом 2 настоящих Правил, планы-графики закупок;
    - г) заказчики, указанные в подпункте "г" пункта 2 настоящих Правил;



формируют планы-графики закупок после внесения проекта бюджета муниципального образования город Ефремов на рассмотрение в собрание депутатов муниципального образования город Ефремов;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждаются в срок, установленный пунктом 2 настоящих Правил, планы-графики закупок.

4. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

5. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для закупок, указанных в пункте 2 настоящих Правил, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, либо решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия таких заказчиков с уполномоченным органом или уполномоченным учреждением.

6. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

6.1. Согласование сформированных планов-графиков (до их утверждения) осуществляется после принятия бюджета на очередной финансовый год и плановый период в следующем порядке:

заказчики, указанные в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка, направляют сформированные планы-графики на согласование в орган исполнительной власти муниципального образования город Ефремов, выступающий по отношению к заказчику главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город Ефремов (далее - ГРБС); заказчики, указанные в подпунктах «б», «в», и «г» пункта 4 настоящего Порядка, направляют сформированные планы-графики на согласование в орган, осуществляющий по отношению к заказчиком функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель).

Направление на согласование Заказчиками планов-графиков осуществляется не позднее 5 календарных дней с момента доведения до них лимитов бюджетных обязательств.

6.2. В срок не позднее 2 календарных дней с момента поступления плана-графика ГРБС, Учредители с использованием РИС ТО рассматривают и согласовывают планы-графики, представленные Заказчиками на предмет: целесообразности осуществления закупки; соответствия требованиям, установленным в принятых документах о нормировании в сфере закупок; выявления потребности в одноконтрактных закупках и возможности проведения совместного конкурса или аукциона; соответствия требованиям действующего законодательства о контрактной системе. ГРБС, Учредитель возвращают на доработку представленные Заказчиками планы-графики в случае выявления несоответствия требованиям, указанным в настоящем пункте, в срок не позднее 2 календарных дней. Заказчики обязаны в срок не позднее 2 календарных дней представить ГРБС, Учредителю доработанные с учетом замечаний планы-графики. ГРБС, Учредитель в срок не позднее 2 календарных дней с момента поступления от Заказчиков доработанных планов-графиков повторно рассматривают и согласовывают их. В случае отсутствия согласования повторно поступивших позиций плана-графика ГРБС, Учредителем, Заказчик утверждает план-график без включения соответствующих позиций.

6.3. Заказчики, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, размещают утвержденный план-график и внесенные в него изменения в единой информационной системе в сфере закупок в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

7. Планы-графики формируются по форме, установленной в приложении к требованиям к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

8. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих государственных органов Тульской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, передавших этим заказчиком свои полномочия.

9. В планы-графики включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а



также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона № 44-ФЗ.

10. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 44-ФЗ, то формирование планов-графиков осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

11. В планы-графики включаются информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях в течение года, на который утвержден план-график, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которыми 6 планируются к заключению в течение года, на который утвержден план - график.

12. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план - график заказчиков, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

13. Заказчики, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, ведут планы-графики в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях: без ограничения сроков внесения изменений в случаях:

- а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком, становится невозможной;
- б) выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- в) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

г) по решению главы администрации муниципального образования город Ефремов, первого заместителя главы администрации город Ефремов;

д) в связи с принятием нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Тульской области, нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов;

е) в случаях, если закупка признана не состоявшейся;

ж) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком; не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу планового месяца объявления процедур об осуществлении закупки, в случаях:

а) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

б) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно.

14. Внесение изменений в планы-графики по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

15. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона № 44-ФЗ внесение изменений в планы-графики осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления запроса о предоставлении котировок (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

16. Планы-графики содержат приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования», в том числе: обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ; 8 обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.

---